



SANTA FE, **20 SEP 2007**

VISTO:

Las actuaciones obrantes en el expediente N° 13301-0159718-5 del registro del Sistema de Información de Expedientes; las disposiciones vigentes en materia de facilidades de pago en cuotas de deudas impositivas, las facultades otorgadas por el artículo 58 del Código Fiscal (t.o. 1997 y sus modificatorias) y las Resoluciones Nros. 724/05 y 408/07 del Ministerio de Hacienda y Finanzas; y

CONSIDERANDO:

Que se hace necesario, en cuanto a régimen de facilidades de pago refiere, la adecuación de las normas que lo regulan, para que resulten acordes a las políticas que se ha trazado el Gobierno Provincial en materia de cumplimiento fiscal;

Que, en el mismo sentido, se estima conveniente que la vigencia del régimen de facilidades de pagos tenga carácter temporario, en razón de su carácter de excepcionalidad, ratificatorio, además, de la obligatoriedad de cumplimentar en tiempo y forma con el ingreso de los tributos;

Que esta Administración, de acuerdo a las facultades conferidas por el artículo 58 del Código Fiscal (t.o. 1997 y sus modificatorias), se halla en condiciones de dictar las disposiciones que regularán la formalización de los convenios de pagos;

POR ELLO:

EL ADMINISTRADOR PROVINCIAL DE IMPUESTOS

RESUELVE:

ARTICULO 1°- El otorgamiento de facilidades de pago en cuotas de deudas fiscales a que se refiere el artículo 58 del Código Fiscal (t.o. 1997 y sus modificaciones) se regirá por las disposiciones de esta resolución.

ARTICULO 2° - No se dará curso a las solicitudes de facilidades de pago que se establecen a través de la presente resolución, en los siguientes casos:

- a) Deudas por impuestos cuyos vencimientos originales estuvieran establecidos con posterioridad al 31 de julio de 2007. Esta exclusión comprende a los accesorios y penalidades de dichas deudas.
- b) Corresponde de Escribanos;
- c) Deudas de los agentes de retención y/o percepción por el impuesto retenido o percibido pero no ingresado;
- d) Patente Única sobre Vehículos;
- e) Tasas Retributivas de Servicios, por deudas inferiores \$ 20.000 (Pesos veinte mil);



"Santa Fe Provincia Productora de Combustibles de Origen Vegetal"

- f) Deudas correspondientes a gravámenes por lo que existiera un plan de facilidades de pagos en curso de cumplimiento. Esta limitación no procederá cuando el convenio vigente hubiese sido formalizado según un régimen de regularización establecido por ley o cuando se trate de convenios contemplados en el artículo 16° de la presente resolución.
- g) Cuotas correspondientes a deudas incluidas en planes de facilidades de pago en los términos de la presente, de una disposición similar anterior o bien de algún régimen de moratoria o regularización tributaria. Esta exclusión no procederá cuando se trate de saldos reliquidados de convenios declarados caducos o que se hallen en condiciones de caducidad o que la caducidad sea solicitada por el contribuyente, cualquiera fuera el régimen por el que se hayan celebrado;
- h) Las actualizaciones, intereses y recargos y/o multas sobre los conceptos de los incisos anteriores;

ARTICULO 3° - Los contribuyentes o responsables deberán solicitar la liquidación de la deuda a la A.P.I. mediante la presentación de los formularios que a tal efecto se habiliten.

- a) En los impuestos de autoliquidación la liquidación respectiva será confeccionada en formularios Nros. 1026 Bis y 1186, en base a los datos que el contribuyente o responsable proporcione o que provengan de determinaciones efectuadas por el Organismo, según los casos, calculando las actualizaciones, intereses, recargos y multas que correspondan;
- b) En el Impuesto Inmobiliario se deberá utilizar el formulario N° 1175;
- c) En las cuotas de convenios impagas, cuando corresponda el pago mediante el empleo de "Cheque de Pago Diferido", se utilizará el formulario N° 1065;

Quando las deudas estén originadas en determinaciones de la A.P.I., se admitirá la formalización de convenios de pagos parciales por la parte consentida del reclamo, debiendo precisar el solicitante la deuda y concepto por el que pretende acceder a las facilidades de pagos.

En aquellos casos en que la A.P.I. lo considere oportuno, al reclamar deudas originadas en convenios caducos, cualquiera fuera el régimen por el que se hayan celebrado, podrá emitir las boletas de pagos con la máxima cantidad de cuotas admitidas, respetando los montos y topes aprobados por la presente Resolución General. Estos requerimientos deberán ser remitidos por piezas con aviso de retorno, considerándose, en tales supuestos, que el contribuyente o responsable que abone la primera cuota se allana a las condiciones establecidas en la normativa vigente.

ARTICULO 4° - Para que resulte procedente el otorgamiento de facilidades de pagos, fíjense los siguientes montos mínimos de las deudas determinadas conforme al artículo anterior, incluyendo en ella impuestos, accesorios y/o penalidades correspondientes:

- a) Impuesto Inmobiliario Urbano: \$ 100 (Pesos cien);
- b) Impuesto de Sellos sobre Rifas o Juegos de Azar: \$ 5.000 (Pesos cinco mil);



"Santa Fe Provincia Productora de Combustibles de Origen Vegetal"

- c) Tasas Retributivas de Servicios: \$ 20.000 (Pesos veinte mil);
- d) Restantes tributos: \$ 1.000 (Pesos un mil).

ARTICULO 5º - En cada solicitud de liquidación de deuda y/o facilidades de pagos se podrá incluir un solo gravamen y, cuando la deuda refiera al Impuesto Inmobiliario, se confeccionará una por cada partida.

El monto de la deuda se dividirá por la cantidad de cuotas solicitadas, con lo que se obtendrá la cuota de capital que integrará cada cuota del convenio. Estas cuotas de capital, excepto la primera, devengarán los intereses que para este tipo de deuda se fijen, los que serán calculados y adicionados a dichas cuotas de capital, debiendo sumárseles el interés calculado para las cuotas anteriores.

ARTÍCULO 6º - La reducción del 50% (cincuenta por ciento) de la tasa de interés, aplicable a partir de la cuota siguiente a la que constituya la mitad del plan suscripto y que fuera establecida en el punto 1.3. del artículo 1º de la Resolución Nº 724/05 – MHF, será de aplicación cuando se cumplan las siguientes condiciones:

1. Se hayan ingresado en sus respectivos vencimientos originales las cuotas vencidas al momento de entrada en vigencia de dicha reducción.
2. Se ingresen en sus respectivos vencimientos originales las cuotas que venzan durante la vigencia de la tasa reducida.

En caso de incumplimiento de la condición establecida en el punto 2, decaerá el beneficio de la tasa reducida con efecto retroactivo a la fecha de vencimiento de la primera cuota en que se utilizó la misma. A fin de regularizar la deuda originada en la diferencias de intereses por aplicación de las distintas tasas de interés, se otorgará un plazo de 15 (quince) días. Si dicha deuda no fuera saldada en término, el Administrador Regional que por jurisdicción corresponda podrá declarar caduco el convenio.

ARTÍCULO 7º - La formalización del plan de facilidades de pago se producirá, en primera instancia, con el depósito de la primera cuota y se perfeccionará, según corresponda, con la presentación de los cheques de pago diferido a que refiere el artículo 10º y con la constitución de alguna de las garantías detalladas en el artículo 14º, en los casos indicados en el artículo 13º.

ARTÍCULO 8º - Las condiciones a observar para la celebración de convenios de pagos, son las siguientes:

- a) Solamente podrán solicitar planes de facilidades, los titulares de las cuentas impositivas cuyas deudas se regularicen, o los terceros que acrediten personería suficiente a satisfacción de la A.P.I., suscribiendo el formulario Nº 1003, debiendo adjuntar en todos los casos la constancia de CUIT, CUIL o CDI del titular de la cuenta impositiva.
- b) El convenio a otorgar no podrá superar los siguientes plazos:



"Santa Fe Provincia Productora de Combustibles de Origen Vegetal"

- a. Deudas de hasta \$ 10.000 (Pesos diez mil), excepto las originadas en el Impuesto Inmobiliario Urbano: 24 (veinticuatro) cuotas.
 - b. Deudas de Impuesto Inmobiliario Urbano de hasta \$ 10.000 (Pesos diez mil): 30 (treinta) cuotas.
 - c. Deudas de más de \$ 10.000 (Pesos diez mil) y hasta \$ 50.000 (Pesos cincuenta mil): 36 (treinta y seis) cuotas.
 - d. Deudas de más de \$ 50.000 (Pesos cincuenta mil) y hasta \$ 100.000 (Pesos cien mil): 48 (cuarenta y ocho) cuotas.
 - e. Deudas de más de \$ 100.000 (Pesos cien mil): 60 (sesenta) cuotas.
- c) Ingresar la primera cuota del plan de pagos.
- d) Importe mínimo de cada cuota:
- Impuesto Inmobiliario Urbano: \$ 20 (Pesos veinte).
 - Impuesto de Sellos sobre Rifas o Juegos de Azar: \$ 1.000 (Pesos mil).
 - Tasas Retributivas de Servicios: \$ 4.000 (Pesos cuatro mil).
 - Resto de los tributos: \$ 100 (Pesos cien).

ARTÍCULO 9º - La formalización del convenio de pagos no implicará la aceptación del mismo, la cual queda supeditada al cumplimiento de todos los requisitos, que para cada caso se establecen.

El Administrador Provincial se reserva la facultad de rechazar las solicitudes de planes de pago en aquellos casos que los antecedentes del solicitante, en cuanto a incumplimientos anteriores, así lo indiquen aconsejable. Este rechazo se hará dentro de los 60 (sesenta) días corridos de formalizados los respectivos convenios.

Mientras que no exista observación expresa, el solicitante deberá cumplimentar sus obligaciones, según la solicitud oportunamente presentada. No obstante, la A.P.I. se reserva el derecho de ajustar el pedido de facilidades de pago o rechazarlo, si no responde a las previsiones de la presente resolución.

Los pagos realizados sin observar la totalidad de los requisitos y condiciones que se establecen por la presente, serán computados como simples pagos a cuenta de la deuda que se pretendió convenir.

Sin perjuicio del cumplimiento de las restantes condiciones, los contribuyentes del Impuesto sobre los Ingresos Brutos que liquidan los anticipos mensuales mediante la utilización del Aplicativo Provincia de Santa Fe – IBSF – o el Sistema Federal de Recaudación -SIFERE-, según se trate de contribuyentes locales o de convenio multilateral, respectivamente, deberán presentar las declaraciones rectificadas u omitidas que dan origen a la solicitud del convenio de pagos respectivo.

ARTICULO 10º - Para la cancelación de las cuotas de convenios de pagos originados en deudas que excedan de \$ 15.000 (pesos quince mil), se deberán utilizar "Cheques de Pago Diferido", los que serán emitidos al momento de su presentación ante la A.P.I., a razón de uno por cada cuota y por el monto total de la



"Santa Fe Provincia Productora de Combustibles de Origen Vegetal"

misma, adicionándose en cada uno de aquellos la suma de \$ 2,00 (pesos dos), más el Impuesto al Valor Agregado que resulte aplicable, en concepto de gastos bancarios.

Los cheques serán de titularidad del contribuyente, o de un tercero si este asume la calidad de fiador solidario y resulta aceptado en tal carácter por la respectiva Administración Regional, y ser confeccionados a la orden del "Nuevo Banco de Santa Fe S.A. - NO A LA ORDEN", incluyéndose al dorso la siguiente leyenda: "PARA SER APLICADO A LA CANCELACIÓN DE LA CUOTA N°.....DEL CONVENIO N°..... DE LA A.P.I. CON VENCIMIENTO", la que será seguida de la o las firmas correspondientes con los números de documentos respectivos.

Las fechas de vencimiento de cada cheque serán las establecidas en el Anexo I de la presente resolución. En ningún caso la fecha de vencimiento podrá superar los 360 (trescientos sesenta) días corridos contados desde la fecha de emisión. Dichos cheques de pago diferido serán entregados por la A.P.I. al Nuevo Banco de Santa Fe S.A., a efectos de que el mismo realice oportunamente la gestión de cobro pertinente.

Cuando el plazo de pago de las cuotas exceda los 360 (trescientos sesenta) días corridos, por los vencimientos posteriores a dicho plazo los contribuyentes deberán presentar la totalidad de los cheques de pago diferido que correspondan a las cuotas a vencer dentro de los 360 (trescientos sesenta) días corridos siguientes. Esta presentación deberá hacerse antes del primer vencimiento a producirse dentro del nuevo período de 360 (trescientos sesenta) días corridos, de manera tal que las cuotas respectivas se ingresen mediante la efectivización de los respectivos cheques de pago diferido. De igual manera se procederá con las cuotas cuyos vencimientos excedan este nuevo término.

La falta de entrega en término de los cheques de pago diferido a que hace referencia el párrafo anterior, originará la caducidad del convenio.

Ante la falta de pago por parte del banco girado de cualesquiera de los cheques, el Administrador Regional que por jurisdicción corresponda podrá declarar caduco al convenio. En tal caso se devolverán todos los cheques pendientes de cobro y procederá el inicio de las acciones judiciales tendientes al cobro compulsivo de la deuda determinada, según lo establecido en el artículo 14° de esta resolución.

ARTICULO 11° - Las deudas que no excedan la suma de \$ 15.000 (Pesos quince mil) también podrán cancelarse depositando en los bancos autorizados las sumas correspondientes a cada cuota. En estos casos, los contribuyentes utilizarán las boletas de depósitos emitidas por la Administración Provincial de Impuestos, debiendo retirarlas con la necesaria antelación a cada vencimiento en caso de no recibirlas en sus domicilios.

En los convenios celebrados con la modalidad de pago prevista en el presente artículo, ante la falta de cancelación en término de tres cuotas consecutivas o

Handwritten initials and signature



cinco alternadas el Administrador Regional que por jurisdicción corresponda podrá declarar su caducidad.

ARTICULO 12° - Cualquiera sea el medio de pago, el vencimiento de la segunda cuota operará el día 15 del mes siguiente a la fecha de pago de la primera, mientras que las restantes cuotas vencerán los días 15 de cada mes.

ARTICULO 13°- Antes del vencimiento de la tercera cuota, los contribuyentes o responsables que soliciten facilidades de pago deberán constituir alguna de las garantías del artículo 14°, cuando aquellas refieran a alguno de los siguientes conceptos o situaciones:

- a) Impuesto de Sellos sobre Rifas o Juegos de Azar;
- b) Tasas Retributivas de Servicios;
- c) Impuesto sobre los Ingresos Brutos y Aportes Sociales Ley 5110 en los casos de:
 - 1- Cese de actividades;
 - 2- Transferencias de fondos de comercio;

ARTICULO 14° - Las garantías que constituirán los contribuyentes o responsables serán las siguientes:

- a) Embargo voluntario sobre bienes inmuebles, cuyo valor de realización otorgue razonable cobertura al convenio de pagos;
- b) Hipotecas en primer lugar y grado sobre inmuebles, cuyo valor de realización otorgue razonable cobertura al convenio de pagos;
- c) Fianza personal de terceros a satisfacción de la A.P.I.;
- d) Otras garantías a satisfacción de la A.P.I.;

Quando se trate de sociedades con responsabilidad limitada, además de las garantías que se deban constituir, según las previsiones del artículo anterior y del presente, se requerirá el aval personal de los responsables, el que se materializará con la firma del convenio en tal carácter, además del que como responsables les corresponda.

La falta de constitución efectiva de alguna de las garantías detalladas en los incisos a) a c), hará que no se considere formalizado el convenio solicitado.

Quando se ofrezcan otras garantías, según lo especificado en el inciso d), su evaluación estará a cargo de la Administración Provincial, y su constitución deberá producirse dentro de los 30 (treinta) días hábiles de notificada la aceptación de la misma. La falta de constitución en el término indicado hará que no se considere formalizado el convenio solicitado.

ARTICULO 15°- Cuando se declare la caducidad de un convenio, el saldo incumplido de la deuda original se determinará, imputando a esta según las proporciones que la compongan, las sumas ingresadas, discriminándolas en

Handwritten initials



impuesto, intereses, multas y todo otro concepto integrante de la liquidación base que diera origen al plan de facilidades. Dentro de cada concepto, la imputación se hará respetando las proporciones que correspondan a cada período fiscal o anticipo del mismo.

El saldo resultante, con los accesorios que pudieran corresponder calculados desde su fecha de vencimiento original, se reclamará administrativa o judicialmente.

La solicitud de un plan de facilidades de pagos, implicará la aceptación lisa y llana de la totalidad de las condiciones establecidas en la presente resolución.

ARTICULO 16º - Tratándose de deudas en que se discuta la determinación, liquidación o procedencia del tributo, o se persiga el cobro del mismo en instancia administrativa, los contribuyentes o responsables, conjuntamente con la solicitud del plan de facilidades de pago, deberán allanarse expresamente mediante la presentación del formulario Nº 1010.

ARTICULO 17º- Los convenios por deudas en gestión judicial, deben formalizarse únicamente por las que se encuentren en este estado, a fin de que en caso de incumplimiento, la Oficina de Apremios continúe el trámite judicial tendiente al cobro. En estos casos, los contribuyentes o responsables deberán allanarse expresamente a la instancia judicial en que se discuta la determinación, liquidación o procedencia del tributo o se persiga el cobro del mismo, mediante la presentación de la Nota cuyo modelo se adjunta (Anexo VIII o IX, según corresponda), que deberá realizarse ante el Juzgado donde esté radicada la causa.

La formalización de convenios de pago en cumplimiento de la presente resolución, en casos de procesos de ejecución fiscal, llevará implícita la orden al representante o apoderado de la A.P.I., para suspender o paralizar el trámite del juicio durante la vigencia del plan de facilidades de pago, atento a lo establecido por el artículo 91 del Código Fiscal (t.o. 1997 y modif.).

ARTICULO 18º - Servirá, asimismo, de suficiente garantía en los convenios celebrados por deudas sometidas a ejecución fiscal, el embargo que se trabe en el juicio respectivo, sobre inmuebles libres de gravámenes. Dicho embargo subsistirá hasta la cancelación total del convenio.

ARTÍCULO 19º - En los casos de concursos preventivos o de quiebra, los representantes legales de esta A.P.I. podrán prestar conformidad a las propuestas presentadas por los contribuyentes concursados, cuando éstos así lo soliciten con la debida antelación y sólo en el caso en que:

1. No se efectúen quitas sobre las acreencias quirografarias verificadas o declaradas admisibles del fisco.



2. El concursado se comprometa a proceder, en el término de 48 horas de homologada la propuesta, al pago al contado o a la celebración de un convenio de pago, en las condiciones que se establecen por la presente, por las acreencias privilegiadas verificadas o declaradas admisibles. Igual proceder se deberá observar con relación a los créditos que fueran verificados con posterioridad, para lo cual no regirá la restricción del inciso h) del artículo 2º de la presente resolución.
3. El fallido desista de todo recurso de revisión que hubiese interpuestos contra las acreencias del fisco verificadas o declaradas admisibles.
4. Se haga reserva del derecho que le asiste al Fisco de continuar impulsando los recursos de revisión por él oportunamente articulados en defensa de sus derechos.

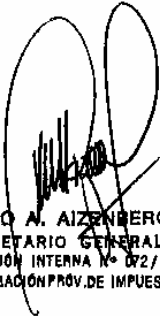
ARTÍCULO 20º - Las cuotas aboñadas fuera de término, en la medida que no impliquen caducidad, darán lugar a la aplicación sobre las mismas de los intereses previstos en el artículo 43 del Código Fiscal (t.o. 1997 y sus modificatorias).

ARTICULO 21º- Apruébase la utilización de los formularios Nros. 1003, 1010, 1026 Bis, 1065, 1175, 1186 y Modelos de Notas, cuyos diseños se incluyen en los Anexos II, III, IV, V, VI, VII, VIII y IX, respectivamente, que forman parte de la presente resolución.


ARTICULO 22º - Derógase, a partir de la fecha de vigencia de esta Resolución, toda otra disposición que se oponga a lo resuelto en la presente.

ARTICULO 23º - La presente Resolución tendrá vigencia hasta el 31 de octubre de 2007.

ARTICULO 24º - Regístrese, comuníquese por circular, publíquese y archívese.


PEDRO A. AIZENBERG
SECRETARIO GENERAL
RESOLUCIÓN INTERNA N° 072/06
ADMINISTRACIÓN PROV. DE IMPUESTOS





C.P.N. HECTOR S. SERRAVALLE
ADMINISTRADOR PROVINCIAL
ADMINISTRACIÓN PROVINCIAL DE IMPUESTOS

CIRCULAR N° 7652 – 20.09.2007



ANEXO I
CALENDARIO DE VENCIMIENTOS - CONVENIOS CON CHEQUES DE PAGO DIFERIDO.
 Resol...189.../07. *Gral.*

Cheques de Bancos domiciliados en la Prov. de Santa Fe, Capital Federal y otras Provincias.		
Fecha de Vencimiento Cuota Convenio	Días	Fecha del Cheque
16-oct-2007	5	08-oct-2007
15-nov-2007	5	08-nov-2007
17-dic-2007	5	10-dic-2007
15-ene-2008	5	08-ene-2008
15-feb-2008	5	08-feb-2008
17-mar-2008	5	10-mar-2008
15-abr-2008	5	08-abr-2008
15-may-2008	5	08-may-2008
17-jun-2008	5	09-jun-2008
15-jul-2008	5	07-jul-2008
15-ago-2008	5	08-ago-2008
15-sep-2008	5	08-sep-2008
15-oct-2008	5	07-oct-2008
17-nov-2008	5	10-nov-2008
15-dic-2008	5	05-dic-2008
15-ene-2009	5	08-ene-2009
16-feb-2009	5	09-feb-2009
16-mar-2009	5	09-mar-2009
15-abr-2009	5	06-abr-2009
15-may-2009	5	08-may-2009
15-jun-2009	5	08-jun-2009
15-jul-2009	5	07-jul-2009
18-ago-2009	5	10-ago-2009
15-sep-2009	5	08-sep-2009
15-oct-2009	5	07-oct-2009
16-nov-2009	5	09-nov-2009
15-dic-2009	5	07-dic-2009
15-ene-2010	5	08-ene-2010
15-feb-2010	5	08-feb-2010
15-mar-2010	5	08-mar-2010
15-abr-2010	5	08-abr-2010
17-may-2010	5	10-may-2010
15-jun-2010	5	08-jun-2010
15-jul-2010	5	07-jul-2010
17-ago-2010	5	09-ago-2010
15-sep-2010	5	08-sep-2010
15-oct-2010	5	07-oct-2010
15-nov-2010	5	08-nov-2010
15-dic-2010	5	07-dic-2010
17-ene-2011	5	10-ene-2011
15-feb-2011	5	08-feb-2011
15-mar-2011	5	08-mar-2011
15-abr-2011	5	08-abr-2011
16-may-2011	5	09-may-2011
15-jun-2011	5	08-jun-2011
15-jul-2011	5	08-jul-2011
16-ago-2011	5	09-ago-2011
15-sep-2011	5	08-sep-2011
17-oct-2011	5	07-oct-2011
15-nov-2011	5	08-nov-2011
15-dic-2011	5	07-dic-2011


PEDRO A. TIZZENBERG
 SECRETARIO GENERAL
 RESOLUCION INTERNA N° 172 / 06
 ADMINISTRACION PROV. DE IMPUESTOS


C.P.N. HECTOR S. SERRAVALLE
 ADMINISTRADOR PROVINCIAL
 ADMINIST. PROVINCIAL DE IMPUESTOS

Rec 19/07 Grae

 ADMINISTRACION PROVINCIAL DE IMPUESTOS	SOLICITUD CONVENIOS DE PAGO EN CUOTAS	N° <input style="width: 80%;" type="text"/>	 Provincia de Santa Fe
---	--	---	---

APELLIDO Y NOMBRE O RAZON SOCIAL	VERIFICAR Reposición al Dorsó
DOMICILIO POSTAL (Recepción de Chequera) _____ (Calle, Número, Piso, Localidad, Provincia)	C.U.I.T. / C.U.I.L. / C.D.I. N° <input style="width: 100%;" type="text"/>
	CONVENIO NUMERO <input style="width: 50%;" type="text"/> CODIGO IMP. <input style="width: 50%;" type="text"/> \$ _____ \$ _____

CODIGO POSTAL	IMPUESTO	NUMERO DE INSCRIPCION O PARTIDA
DETALLE DE LA DEUDA		OTROS
AÑOS	PERIODOS O CUOTAS	NUMERO LIQUIDACION
TOTALES		
TOTALES		
MENOS ANTICIPO % DEPOSITADO		
BANCO FECHA / /		
SALDO A ABONAR EN CUOTAS		\$ Llenar por la A.P.I.

PLAN DE PAGOS SOLICITADO CUOTAS MENSUALES <input style="width: 50%;" type="text"/> CUOTA BASE <input style="width: 50%;" type="text"/> VTO. 1RA. CUOTA <input style="width: 50%;" type="text"/>	PLAN DE PAGOS AUTORIZADO PLANES ESPECIALES <input style="width: 50%;" type="text"/> AUTORIZADO POR <input style="width: 50%;" type="text"/> \$ _____ \$ _____
--	---

IMPORTE DE LA 1ra. CUOTA X =
DEUDA COEFICIENTE

IMPORTANTE: La Administración Provincial de Impuestos a través de sus Oficinas pertinentes entregarán en el momento de solicitarse la facilidad de pago, las boletas para el anticipo e ingreso de la primera cuota, Las restantes cuotas serán remitidas por correo, sin embargo el contribuyente, deberá reclamarlas en los casos de no recibirlas antes de su vencimiento, no constituyendo este hecho causal suficiente para liberarlo de su obligación de pago.

Si bien el Convenio se formaliza con el ingreso del anticipo y la presentación de la solicitud. La Administración Provincial de Impuestos, se reservan el derecho de ajustar el pedido de facilidades de pago o rechazarlo si no se cumplen estrictamente las disposiciones en vigencia.

En mi carácter de declaro conocer las condiciones
 a que se sujeta el presente Convenio de Pago en Cuotas

DOMICILIO PARTICULAR	CLASE Y N° DOC. IDENTIDAD	FIRMA DEL CONTRIBUYENTE
		ACLARACION DE FIRMA

SOLICITUD CONVENIO DE PAGO EN CUOTAS - INSTRUCCIONES DE LLENADO

El presente formulario será completado y presentado por el Contribuyente en original, duplicado y triplicado con el sellado de Ley. Corresponderá una solicitud por concepto impositivo y deberá acompañarse con la liquidación de deuda extendida por el Departamento Impositivo respectivo. Asimismo, de conformidad a las disposiciones vigentes y para los conceptos y situaciones previstas en los artículos 9° y 10° de la Resolución N° 32/88 de la Administración Provincial de Impuestos, se ofrecerán las garantías pertinentes.



ADMINISTRACIÓN
PROVINCIAL DE
IMPUESTOS

FORMULARIO DE ALLANAMIENTO DECLARACIÓN JURADA



Provincia de Santa Fe

ESTE FORMULARIO DEBERÁ SER PRESENTADO UTILIZANDO UN EJEMPLAR POR CADA CAUSA

Impuesto:	Apellido y Nombre o Denominación:
N° Inscripción o Partida:	
C.U.I.T. / C.U.I.L. / C.D.I.	

RUBRO 1 : JUICIOS DE EJECUCIÓN FISCAL

EXPEDIENTE N°	JUZGADO	SECRETARÍA		
Carátula de la Causa				
Nombre del Agente Judicial Interviniente				
Boleta de Deuda N°	Impuesto	Año	Concepto	Monto
Radicación de las Actuaciones en Cámara (Marcar con x el cuadro correspondiente)		SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	Sala N° <input type="text"/>	

RUBRO 2 : RECURSO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO EN TRÁMITE

EXPEDIENTE N°	JUZGADO O SALA	SECRETARÍA O NOMINACIÓN
Carátula de la Causa		

RESOLUCIÓN O LIQUIDACIÓN RECURRIDA

Fecha	Impuesto	Año	Concepto
Monto Total <input type="text"/>	Monto Cuestionado <input type="text"/>	Dependencia que dictó la Resolución o Liquidación <input type="text"/>	
Extensión del Acogimiento (*)	Total <input type="checkbox"/>	(*)	Parcial <input type="checkbox"/>

(*) Marcar con x el cuadro correspondiente Si el acogimiento es parcial, indicar en OBSERVACIONES los montos y conceptos por los que se formula, así como los montos y conceptos por los que se deben proseguir las actuaciones.

Form. N° 1010 - A4 (210 x 297 mm.)

O. y M. 02/2005

Impuesto:	Apellido y Nombre o Denominación:
N° Inscripción o Partida:	
C.U.I.T. / C.U.I.L. / C.D.I.	
Rubros	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> Marcar con x el cuadro correspondiente
Expediente N°	Boleta de Deuda N°
Carátula de la Causa :	
Resolución o Liquidación recurrida, de fecha <input type="text"/>	

Form. N° 1010 - A4 (210 x 297 mm.)

O. y M. 02/2005

Impuesto:	Apellido y Nombre o Denominación:	Firma y Sello de Autoridad Certificante o Personal A.P.I.
N° Inscripción o Partida:		
C.U.I.T. / C.U.I.L. / C.D.I.		
Rubros	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> Marcar con x el cuadro correspondiente	
Acusamos recibo de la Declaración Jurada Formulario N° 1010		
Esta declaración se tendrá por firme sin perjuicio de las disposiciones legales vigentes pero no significa que la dirección haya conformado lo que se declara.		
SE RECOMIENDA LA CONSERVACIÓN DEL PRESENTE COMPROBANTE EN BUEN ESTADO		

Form. N° 1010 - A4 (210 x 297 mm.)

O. y M. 04/2005

RUBRO 3 : DETERMINACIONES EN DISCUSIÓN ADMINISTRATIVA

Dependencia A.P.I. donde se encuentra radicada

Impuesto : Año :

N° Inscripción o Partida : Concepto:

Monto Total Monto Cuestionado Fecha del Recurso Extensión del acogimiento (4) TOTAL PARCIAL Táchese lo que no corresponda

(4) Marcar con x el cuadro correspondiente. Si el acogimiento es parcial, indicar en OBSERVACIONES los montos y conceptos por los que se formula, así como los montos y conceptos por los que deben proseguir las actuaciones.

OBSERVACIONES :

El que suscribe, Don en su carácter de (5), lo cual acredita adjuntando la siguiente documentación....., afirma que los datos consignados en este formulario son correctos y completos y que ha confeccionado esta declaración jurada sin omitir ni falsear dato alguno que deba contener, siendo fiel expresión de la verdad. Asimismo, hace constar que se allana y/o desiste de toda acción y derecho, incluso el de repetición, por los conceptos y montos por los que formula el acogimiento y que autoriza la presentación de este formulario en la causa a que se refiere y que se hace cargo de las costas y costos del juicio.

Lugar y Fecha :

Firma :

Firma y Sello de
Autoridad Certificante o
Personal A.P.I.:

Si en lugar del contribuyente titular firma otra persona, indíquese Apellido y Nombre (s), domicilio y carácter invocado (5)

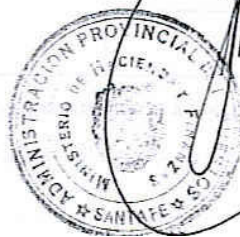
Apellido: Nombre (s):

Domicilio:

(5) Contribuyente titular, socio, gerente, presidente, apoderado, etc.



PEDRO MAYZENBERG
SECRETARIO GENERAL
RESOLUCIÓN INTERNA N° 072/06
ADMINISTRACIÓN PROV. DE IMPUESTOS



C.P.R. HECTOR G. SERRAVALLE
ADMINISTRADOR PROVINCIAL
ADMINIST. PROVINCIAL DE IMPUESTOS

Res. 19/07. Jiat

 <p>ADMINISTRACION PROVINCIAL DE IMPUESTOS</p>	<p>SOLICITUD LIQUIDACION DE DEUDA IMPUESTO SOBRE LOS INGRESOS BRUTOS Y APORTES SOCIALES Facilidades de Pago s/Resolución General N°</p>	 <p>Provincia de Santa Fe</p>
---	---	--

Número de Cuenta [] Número de C.U.I.T. [] N° Solicitud []

Razón Social []

Impuesto/Aporte a Liquidar (marcar con una cruz)

Ingresos Brutos Ley 5110

Se solicita Liquidación de: (marcar con una cruz)

Convenios No Cancelados Anticipo Impuesto/Aporte Resolución Determinativa

Anticipo Impuesto/Aporte – Solicito liquidación de:

Concepto de Liquidación

15 - Intereses 25 – Impuesto/Aporte 24 - Ajustes 30 - Multas

Código Concepto	Año	Anticipo/ Período	Impuesto Neto o Aporte	Fecha de Pago

Código Concepto	Año	Anticipo/ Período	Impuesto Neto o Aporte	Fecha de Pago

INFORMACIÓN DE CARACTER OBLIGATORIO

Solicita Liquidación para Convenio de Pago Cantidad de Cuotas o Máximo de Cuotas

Consigno en Carácter de Declaración Jurada, que los datos suministrados son correctos y completos.

Lugar y Fecha :

Apellido y Nombres :



D.I. Tipo : Nro. :

Firma del Responsable Certificada

Acuse de Recibo

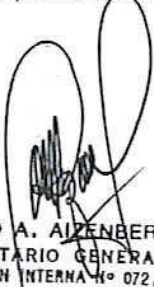
Handwritten signature and initials in the left margin of the declaration section.


ANEXO-V

 ADMINISTRACION PROVINCIAL DE IMPUESTOS	SOLICITUD ACTUALIZACION DE CONVENIOS	 Provincia de Santa Fe			
N° DE C.U.I.T.	N° DE C.U.I.L.	N° DE C.D.I.			
N° DE CONVENIO:	N° DE SOLICITUD:				
Nombre y Apellido: Razón Social: Domicilio Actual: Cuotas Impagas: Fecha en que se efectuó o se efectuará el pago:					
<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 50px; margin-bottom: 5px;"></div> <p style="text-align: center;">Sello Recepción</p> <p style="text-align: center;">Retira en Fecha</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="width: 33%; height: 20px;"></td> <td style="width: 33%; height: 20px;"></td> <td style="width: 33%; height: 20px;"></td> </tr> </table>				_____ FIRMA	_____ ACLARACION
L.E. / L.C. / D.N.I. N°:					



Form. N° 1065 - A5 (148 x 210 mm.)

O. y M. 09/2006


PEDRO A. AIZENBERG
 SECRETARIO GENERAL
 RESOLUCIÓN INTERNA N° 072/06
 ADMINISTRACIÓN PROV. DE IMPUESTOS


C.P.N. HECTOR S. SERRAVALLE
 ADMINISTRADOR PROVINCIAL
 ADMINIST. PROVINCIAL DE IMPUESTOS

Des. 19/07. Gral.

 ADMINISTRACIÓN PROVINCIAL DE IMPUESTOS	<h2 style="margin:0;">IMPUESTO INMOBILIARIO</h2> <h3 style="margin:0;">SOLICITUD</h3> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <input type="checkbox"/> Estado de Cuenta <input type="checkbox"/> Liquidaciones </div>	 Provincia de Santa Fe
---	--	--

N° DE C.U.I.T.	N° DE C.U.I.L.	N° DE C.D.I.

CASILLERO N° CONTRIBUYENTE

DPTO.	DIST.	SUBDIST.	PARTIDA	SUBPARTIDA	DIG. CONT.

PARA SOLICITAR "LIQUIDACIONES" INDIQUE A CONTINUACIÓN EL PERIODO ADEUDADO:

<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th>AÑOS</th><th>CUOTAS</th></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </table>	AÑOS	CUOTAS															<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th>AÑOS</th><th>CUOTAS</th></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </table>	AÑOS	CUOTAS															<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th>AÑOS</th><th>CUOTAS</th></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </table>	AÑOS	CUOTAS															<table style="width:100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">ZONA</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input style="width: 100%;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">FECHA PRESENTACION</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input style="width: 100%;" type="text"/></td> </tr> </table>	ZONA	<input style="width: 100%;" type="text"/>	FECHA PRESENTACION	<input style="width: 100%;" type="text"/>
AÑOS	CUOTAS																																																						
AÑOS	CUOTAS																																																						
AÑOS	CUOTAS																																																						
ZONA																																																							
<input style="width: 100%;" type="text"/>																																																							
FECHA PRESENTACION																																																							
<input style="width: 100%;" type="text"/>																																																							

LUGAR:

FECHA: / /

FIRMA DEL SOLICITANTE

ACLARACIÓN DE FIRMA

SEÑOR CONTRIBUYENTE Y/O PROFESIONAL: Deberá cumplimentar la siguiente información.

<input type="checkbox"/> EXENCIONES OTORGADAS (con documentación respaldatoria	<input type="checkbox"/> PERIODOS IMPAGOS por	<input type="checkbox"/> CONVENIOS SIN CANCELAR
<input type="checkbox"/> DATOS ERRÓNEOS (En N° Part.)	<input type="checkbox"/> APREMIOS IMPAGOS	<input type="checkbox"/> SOLICITUD ANTECED. CATASTRAL
<input type="checkbox"/> RATIFICAR MEJORAS LEY 10547 ANTE EL S.C.I.T.	<input type="checkbox"/> PAGOS NO ACREDITADOS	<input type="checkbox"/> SOLICITUD EMPADRON. CATASTRAL
<input type="checkbox"/> VARIOS:		

<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th>FECHA REQUERIMIENTO</th></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><th>FECHA CUMPLIMIENTO</th></tr> <tr><td> </td></tr> </table>	FECHA REQUERIMIENTO		FECHA CUMPLIMIENTO		FIRMA EMPLEADO
FECHA REQUERIMIENTO					
FECHA CUMPLIMIENTO					
	ACLARACIÓN FIRMA				

SEÑOR PROFESIONAL / CONTRIBUYENTE: Transcurridos SESENTA (60) DIAS de recibida una LIQUIDACIÓN solicitada, la A.P.I. verificará el pago. Si el mismo no constare como ingresado, se procederá a INTIMAR la presentación del comprobante pertinente.

RECIBIDOPOR: _____ FECHA: _____

FIRMA

ACLARACIÓN FIRMA

Des. 19/07. Grial.



ADMINISTRACIÓN
PROVINCIAL DE
IMPUESTOS

SOLICITUD LIQUIDACION DE DEUDA

IMPUESTO DE SELLOS Y TASAS

Presentar UNA SOLICITUD por CONCEPTO IMPOSITIVO

CODIGO



Provincia de Santa Fe

COLOCAR CÓDIGO EN MEMBRETE: de Impuesto o Tasa

- 01 - Sellos (Directos)
- 02 - Tasa Retributiva Servicio
- 03 - Agente de Retención
- 04 - Agente de Percepción

Nº de C.U.I.T.

Nº de INSCRIPCIÓN

ACTIVIDAD EJERCIDA

Nº EXPTE. - NOTA - OFICIO

CONTRIBUYENTE
O RESPONSABLE

DOMICILIO

LOCALIDAD

LIQUIDACIÓN INFORMATIVA: A llenar por el Contribuyente o Responsable.

CODIGO
DE
CONCEPTO

- 20 - ACTUALIZACION
- 21 - INTERESES
- 22 - MULTAS
- 23 - OTROS

Código Concepto	Código Actividad Ejercida TIPO DE INSTRUMENTO	Fecha del Apto.	BASE IMPONIBLE	Alícuota	IMPUESTO DETERMINADO RETENIDO		Deducciones Otros Pagos	TASA O IMPUESTO NETO	Fecha Vto. Impositivo QUINCENA AÑO	FECHA DE PAGO
					SI	NO				

OBSERVACIONES:

Por la presente solicito liquidación del concepto detallado en el membrete, consignado en carácter de declaración jurada, que los datos insertos son correctos y completos. A los efectos requeridos declaro conocer que la falsedad de la información consignada puede hacerme pasible de las MULTAS POR DEFRAUDACION (10 veces el sellado).

FECHA DE PRESENTACION: / /

Firma del Contribuyente o Responsable

SELLO RECEPTOR

FIRMA DEL INSPECTOR

LIQUIDACIONES Nº:

VALIDA/S HASTA EL:

Firma del Operador

ENTREGO:

RECIBI la/s liquidación/es que se detalla/n precedentemente de conformidad con lo solicitado, la/s que retiro en un todo de acuerdo.

Lugar y Fecha: de de

Apellido y Nombre/s:

Documento Identidad:

Firma y Sello del Agente de A.P.I.

Firma del Contribuyente o Responsable

Domicilio Particular:

Res. 19/07. Gal.

ANEXO VIII: MODELO DE PRESENTACIÓN Y ALLANAMIENTO POR DERECHO PROPIO

Señor Juez:

..... argentino/a, nacido/a el
 de apellido materno
 de profesión de estado civil
 titular del/de la DNI/CI/LC/LE N° CUIT N°
 con domicilio real en y constituyendo
 domicilio a los efectos legales en calle N°
 de la localidad de Provincia de Santa Fe, con el
 patrocinio letrado del/de la Dr./Dra.
 por su propio derecho comparece en los autos caratulados "A.P.I. c/"
 s/Ejecución Fiscal Expte. N° tramitado ante este Juzgado de
 y a V.S. respetuosamente dice:

D) Que vengo por este acto a allanarme en forma expresa y material a la demanda de autos conforme al art. 230 y cc. del C.P.C. y C., reconociendo adeudar las sumas reclamadas y las costas devengadas, desistiendo de todo recurso, acción y/o derecho, conforme a lo normado en la Resolución General N° de "Régimen de Facilidades de Pago", y a lo dispuesto por el artículo 90 del Código Fiscal (t.o. 1997 y modific.)

POR TODO ELLO DE V.S. SOLICITO:

- a)- Tenerme por presentado, domiciliado y en el carácter invocado, otorgándoseme la participación que por derecho corresponda. -----
- b)- Tenerme por allanado a la demanda de autos, todo como se expresa en el punto I del presente. -----
- c)- Se agregue en autos la documental acompañada. -----

Proveer de conformidad, SERA JUSTICIA


 PEDRO QUIZENBERG
 SECRETARIO GENERAL
 RESOLUCIÓN INTERNA N° 072/06
 ADMINISTRACIÓN PROVINCIAL DE IMPUESTOS


 C.P.D. HECTOR S. SERRAVALLE
 ADMINISTRADOR PROVINCIAL
 ADMINISTRACIÓN PROVINCIAL DE IMPUESTOS

Res. 19/07. Grial.

ANEXO IX: MODELO DE PRESENTACIÓN Y ALLANAMIENTO EN REPRESENTACIÓN DE TERCEROS

Señor Juez:

..... argentino/a, nacido/a el de apellido materno de profesión de estado civil titular del/de la DNI/CI/LC/LE N° CUIT N° con domicilio real en y constituyendo domicilio a los efectos legales en calle N° de la localidad de Provincia de Santa Fe, con el patrocinio letrado del/de la Dr./Dra. en los autos caratulados "A.P.I. c/ " s/Ejecución Fiscal Expte. N° tramitado ante este Juzgado de y a V.S. respetuosamente dice:

I) Que como se acredita con el contrato social en copia autenticada adjunto soy de la firma inscripta en el Registro Público de Comercio de Santa Fe/Rosario, al N° F..... L..... del con domicilio social sito en

II) Que en tal carácter vengo por este acto a allanarme en forma expresa y material a la demanda de autos conforme al art.230 y cc. del C.P.C. y C., reconociendo adeudar las sumas reclamadas y las costas devengadas, desistiendo de todo recurso, acción y/o derecho, conforme a lo normado en la Resolución General N° de "Régimen de Facilidades de Pago", y a lo dispuesto por el artículo 90 del Código Fiscal (t.o. 1997 y modific.)

POR TODO ELLO DE V.S. SOLICITO:

- a)- Tenerme por presentado, domiciliado y en el carácter invocado, otorgándoseme la participación que por derecho corresponda.
b)- Tenerme por allanado a la demanda de autos, todo como se expresa en el punto II del presente.
c)- Se agregue en autos la documental acompañada.

Proveer de conformidad, SERA JUSTICIA

PEDRO A. ROSENBERG SECRETARIO GENERAL RESOLUCION INTERNA N° 072/05 ADMINISTRACION PROV. DE IMPUESTOS



HECTOR S. SERRAVALLE ADMINISTRADOR PROVINCIAL ADMINISTRACION PROVINCIAL DE IMPUESTOS